

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Центр развития ребенка - детский сад «Ромашка»

Рассмотрено:  
На заседании педагогического совета  
Протокол от 30.08.2024 г. № 1

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ ЦРР «Ромашка»  
\_\_\_\_\_ Л.А. Байбакова  
Приказ от 30.08.2024г. № 96

**Положение**  
**о Совете родителей**  
**(законных представителей)**  
**МБДОУ ЦРР «Ромашка»**

г. Таганрог

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МБДОУ ЦРР "РОМАШКА", БАЙБАКОВА ЛЮДМИЛА АНАТОЛЬЕВНА**

**23.10.24 14:10 (MSK)**

Простая подпись

## **I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом «Об Образовании в Российской Федерации» (статья 26) № 273-ФЗ от 29.12.12, Семейным кодексом РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом МБДОУ ЦРР «Ромашка».
- 1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Совета родителей (законных представителей) и МБДОУ.
- 1.3. Совет родителей (законных представителей) МБДОУ, который является добровольным объединением представителей родителей (законных представителей) воспитанников и иных заинтересованных лиц, осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.
- 1.4. Совет родителей (законных представителей) - постоянно действующий орган общественного самоуправления, который создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления МБДОУ и при принятии МБДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

## **II. Компетенции Совета родителей**

### **(законных представителей) МБДОУ:**

2. Совместная работа с МБДОУ по реализации государственной, региональной, муниципальной политики в области дошкольного образования;
- 2.2. Защита прав и интересов воспитанников МБДОУ;
- 2.3. Защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- 2.4. Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МБДОУ;
- 2.5. Обсуждение предложений администрации по введению платных услуг в МБДОУ;
- 2.6. Развитие материально-технической базы МБДОУ.

## **III. Создание Совета родителей**

### **(законных представителей) МБДОУ**

- 3.1. Совет родителей (законных представителей) МБДОУ создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников.
- 3.2. В состав Совета родителей (законных представителей) МБДОУ входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы МБДОУ.
- 3.3. Совет родителей (законных представителей) открытым голосованием избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.
- 3.4. Решения Совета родителей (законных представителей) МБДОУ рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании (конференции) работников МБДОУ.

3.5. К полномочиям Совета родителей (законных представителей) относится принятие рекомендательных решений по всем вопросам организации деятельности МБДОУ.

#### **IV. Структура формирования Совета родителей (законных представителей) МБДОУ.**

4.1. Структура, порядок формирования и порядок организации деятельности Совета родителей (законных представителей) МБДОУ определяется Положением о Совете родителей (законных представителей) МБДОУ. деятельности.

#### **V. Ответственность Совета родителей (законных представителей) МБДОУ**

Совет родителей несет ответственность за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций совета.
- 5.3. Реализацию деятельности ДОУ, направленную на сотрудничество с родителями (законными представителями) в рамках своей компетенции.
- 5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 5.5. Бездействие отдельных представителей совета родителей (законных представителей) или всего совета.

#### **VI. Делопроизводство Совета родителей (законных представителей) МБДОУ**

- 6.1 Заседания совета родителей оформляются протоколом.
- 6.2 В книге протоколов фиксируется:
- 6.3 Дата проведения совета.
- 6.4 Количество присутствующих (отсутствующих) членов совета.
- 6.5 Повестка дня.
- 6.6 Ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание совета родителей (законных представителей).
- 6.7 Протоколы подписываются председателем и секретарем совета родителей (законных представителей).
- 6.8 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 6.9 Секретарь совета родителей несет ответственность за организацию и культуру делопроизводства совета.