

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка - детский сад «Ромашка»

«Согласовано»:  
Первичной профсоюзной организацией  
Протокол ППО  
от 16.09.2019г.

«Утверждено»:  
Заведующий МБДОУ ЦРР «Ромашка»  
\_\_\_\_\_ Байбакова Л.А.  
Приказ от 16.09.2019г. № 112

**Положение об Общем собрании  
(конференции) работников  
МБДОУ ЦРР «Ромашка»**

ПРИНЯТО:  
на общем собрании (конференции)  
работников МБДОУ ЦРР «Ромашка»  
Протокол от 16.09.2019г. № 9

г. Таганрог

## **1.Общее положение**

**1.1.** Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад «Ромашка» (далее - МБДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Семейным кодексом РФ, Уставом МБДОУ.

**1.2** В состав общего собрания (конференции) работников входят все работники с момента заключения трудового договора, в том числе работники, заключившие трудовой договор по совместительству.

**1.3** Полномочия трудового коллектива МБДОУ осуществляются общим собранием (конференцией ) работников МБДОУ.

**1.4** Общее собрание (конференция) работников МБДОУ –коллегиальный орган управления МБДОУ. Общее собрание работников создается на основании Устава в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников МБДОУ на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности.

### **2.Цель и задачи Общего собрания (конференции) работников**

2.1. Основной задачей общего собрания работников является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников МБДОУ.

### **3. Компетенции Общего собрания (конференции) работников МБДОУ**

**3.1** Рассмотрение предложений по изменению и дополнению Устава МБДОУ ;

**3.2** Участие в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

**3.3** Принятие локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность МБДОУ, предусмотренных Уставом;

**3.4** Рассмотрение предложений, вносимых на обсуждение общим собранием работников МБДОУ или Заведующим МБДОУ;

**3.5** Принятие решений по вопросу охраны МБДОУ и другим вопросам жизнеобеспечения МБДОУ, которые не оговорены и не регламентированы настоящим Уставом;

**3.6** Заслушивание отчётов заведующего МБДОУ об использовании имущества МБДОУ, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности;

**3.7** Представление работников МБДОУ к различным формам поощрения и награждения;

**3.8** Ознакомление с предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными актами МБДОУ льготами и видами материального обеспечения;

**3.9** Представление в государственных, муниципальных органах и общественных организациях наряду с родителями (законными представителями) интересов воспитанников с целью обеспечения их социальной защиты ;

**3.10** Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины, подготовка рекомендаций по ее укреплению;

**3.11** Содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;

**3.12** Поддержка общественных инициатив по развитию деятельности детского сада;

#### **4. Порядок принятия решений и выступления от имени МБДОУ общего собрания работников**

**4.1** Решения общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим голосом является голос председателя;

**4.2** общее собрание работников вправе выступать от имени МБДОУ на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю общего собрания работников заведующим МБДОУ в объеме прав, предусмотренных доверенностью;

**4.3** общее собрание работников может представлять совместно с заведующим МБДОУ интересы МБДОУ в государственных, муниципальных органах и общественных организациях.

#### **5. Организация управления общим собранием (конференцией) работников**

**5.2** Кроме работников МБДОУ в работе общего собрания (конференции) работников, в качестве приглашенных, могут участвовать родители (законные представители) воспитанников.

**5.3** Организацию и проведение заседаний общего собрания (конференции) работников, а также обнародование и исполнение решений общего собрания (конференции) работников осуществляет председательствующий, избираемый общим собранием (конференцией) работников сроком на один год. Председательствующий может быть переизбран досрочно. Срок полномочий общего собрания работников – действует бессрочно.

**5.4** Председатель общего собрания (конференции) работников:  
-организует деятельность общего собрания (конференции) работников;  
-информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения.

Общее собрание (конференция) работников проводится не реже двух раз в календарный год. Общее собрание работников может собираться по инициативе заведующего МБДОУ и педагогического совета.

**5.5** Общее собрание (конференция) работников принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов. Решение Общего собрания (конференции) работников обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива МБДОУ.

**5.6** Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует половина и более от числа работников МБДОУ.

#### **6. Ответственность Общего собрания (конференция) работников**

Общее собрание (конференция) работников несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

-соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **7. Делопроизводство Общего собрания (конференции) работников**

**7.1.** Заседания общего собрания (конференции) работников МБДОУ оформляются протоколом.

**7.2.** В протоколе фиксируются:

- место проведения;
- дата и время проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов общего собрания (конференции) работников МБДОУ;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на рассмотрение общего собрания;
- предложения и замечания присутствующих;
- принятое решение.

**7.3.** Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания (конференции) работников МБДОУ. Протоколы общего собрания входят в номенклатуру дел и хранятся в МБДОУ.

**7.4.** Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

**7.5.** Ответственность за делопроизводство общего собрания (конференции) работников возлагается на секретаря.

**7.6.** Деятельность общего собрания (конференции) работников регламентируется Положением об общем собрании работников Учреждения.